**НАЦІОНАЛЬНА РАДА УКРАЇНИ**
**З ПИТАНЬ ТЕЛЕБАЧЕННЯ І РАДІОМОВЛЕННЯ**

# РІШЕННЯ № 1177

23.04.2026 Київ Протокол № 9

Про заяву СУМСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ А. С. МАКАРЕНКА, м. Суми, щодо внесення змін до Реєстру суб'єктів у сфері медіа щодо реєстранта у сфері медіа («Слобожанські мистецькі студії» / «Sloboda Art Studies»)

Розглянувши заяву СУМСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ А. С. МАКАРЕНКА, м. Суми (місцезнаходження: вул. Роменська, буд. 87, м. Суми, 40002, адреса електронної пошти: rector@sspu.edu.ua) (ідентифікатор медіа: R30-03341), про внесення змін до Реєстру суб'єктів у сфері медіа щодо реєстранта у сфері медіа у зв'язку зі зміною періодичності виходу примірників, керуючись Законом України «Про медіа», Порядком подання до Національної ради України з питань телебачення і радіомовлення заяв щодо реєстрації суб'єктів у сфері медіа, затвердженим рішенням Національної ради від 18.05.2023 № 352 (зі змінами), Національна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до Реєстру суб'єктів у сфері медіа щодо реєстранта у сфері медіа СУМСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ А. С. МАКАРЕНКА, м. Суми, у зв'язку зі зміною періодичності виходу примірників, зазначивши:
   - періодичність виходу примірників – 3 рази на рік.
2. Управлінню організаційного та документального забезпечення повідомити СУМСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ А. С. МАКАРЕНКА, м. Суми, шляхом надсилання цього рішення на поштову та електронну адреси.
3. Управлінню ліцензування та реєстрації внести зміни до Реєстру та надіслати СУМСЬКОМУ ДЕРЖАВНОМУ ПЕДАГОГІЧНОМУ УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ А. С. МАКАРЕНКА, м. Суми, повідомлення про внесення змін до Реєстру.
4. Виконання цього рішення покласти на управління: ліцензування та реєстрації, організаційного та документального забезпечення, юридичне,

департамент фінансово-економічного регулювання, ресурсного забезпечення та інформаційних технологій.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на члена Національної ради Ю. Зіневича.

**Перший заступник голови** **/підпис/** **Валентин КОВАЛЬ**

**Відповідальний секретар** **/підпис/** **Олена НІЦКО**